

WNIOSEK

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko lub nazwa właściciela)¹⁾
.....
.....

(adres właściciela)¹⁾

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg
Starostwa Powiatowego
w Starogardzie Gdańskim

.....
(nr PESEL lub REGON¹⁾, ²⁾/data urodzenia³⁾

Wnoszę o wydanie:

- wtórnika dowodu rejestracyjnego
- wtórnika pozwolenia czasowego
- nowego dowodu rejestracyjnego
- wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych
- zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych z nowym numerem rejestracyjnym dla pojazdu

pojazdu marki o numerze rejestracyjnym

numer VIN/nr nadwozia, podwozia lub ramy

z powodu

Oświadczenie w przypadku utraty oznaczeń³⁾
.....
.....

„ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

Klauzula ta zastępuje pouczenie o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

W przypadku odnalezienia w/w rzeczy zobowiązuje się do natychmiastowego jej zwrotu do organu.

.....
(podpis właściciela)

Wnoszę o wydanie:

- pozwolenia czasowego na okres konieczny do wydania wtórnika dowodu rejestracyjnego/nowego dowodu rejestracyjnego³⁾
- pozwolenia czasowego oraz tymczasowych tablic rejestracyjnych/tymczasowej tablicy rejestracyjnej na okres konieczny do wykonania wtórnika tablicy rejestracyjnej³⁾

Do wniosku załączam następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis właściciela)

- 1) W przypadku wniosku składanego przez podmiot, o którym mowa w art. 73 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, we wniosku podaje się dane tego podmiotu oraz właściciela pojazdu.
- 2) Numer REGON podaje się, gdy właścicielem pojazdu jest przedsiębiorca.
- 3) Datę urodzenia wpisują tylko cudzoziemcy, którzy nie mają ustalonego numeru PESEL.
- 4) Niepotrzebne skreślić
- 5) Wypełnia się w przypadku utraty oznaczeń.