

**UCHWAŁA NR XII/80/2015  
RADY POWIATU STAROGARDZKIEGO**

z dnia 27 listopada 2015 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami  
pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1445), art. 5a ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118), Uchwały Nr XLIX/350/2010 Rady Powiatu Starogardzkiego z dnia 27 października 2010 r. w sprawie Zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Powiatową Radą Pożytku Publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, Rada Powiatu Starogardzkiego, uchwała co następuje

§ 1. Przyjmuje się Roczny Program Współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok, o treści jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Starogardzkiego.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej [www.powiatstarogard.pl](http://www.powiatstarogard.pl).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

**Wiesław Brzoskowski**

Załącznik do Uchwały Nr XII/80/2015

Rady Powiatu Starogardzkiego

z dnia 27 listopada 2015 r.

**Roczny Program Współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok.**

## **I. WPROWADZENIE**

Współpraca Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.) służy umacnianiu uprawnień mieszkańców powiatu w procesie tworzenia więzi społecznych, odpowiedzialności za swoje otoczenie oraz zaspokajaniu potrzeb różnych grup społeczności lokalnej. Niniejszy Program jest wyrazem polityki władz Powiatu wobec organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, polityki zmierzającej do zapewnienia im jak najlepszych możliwości do działania, rozwoju oraz wzajemnej współpracy.

1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2014r. poz. 1118 ze zm.);
- 2) Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok”;
- 3) Zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;
- 4) Organizacji/ Podmiotu Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 5) Starostwie – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim;
- 6) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Starogardzki;
- 7) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Starogardzkiego;
- 8) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Starogardzkiego.
- 9) PCPR – należy przez to rozumieć Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Starogardzie Gdańskim.
- 10) PFRON - należy przez to rozumieć Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

2. Program obejmuje współpracę Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu i jego mieszkańców.

## **II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym programu jest zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu, wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego, budowanie partnerstwa oraz wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) podniesienie jakości życia i pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Powiatu poprzez zwiększenie aktywności organizacji,
- 2) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych,
- 4) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
- 5) integracja organizacji realizujących zadania publiczne,
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
- 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 8) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Powiatu.

### **III. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Współpraca Powiatu Starogardzkiego z organizacjami odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – oznacza, że Powiat powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – oznacza, że stosunki pomiędzy Powiatem a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
- 3) partnerstwa – oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 4) efektywności – oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) jawności – oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Powiatu z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

### **IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Współpraca Powiatu Starogardzkiego z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ust.1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom powiatu.

### **V. FORMY WSPÓŁPRACY**

Powiat Starogardzki podejmuje współpracę z organizacjami w formie:

- 1) zlecenia Podmiotom Programu realizacji zadań na zasadach określonych w ustawie, w ramach organizowanych otwartych konkursów ofert, poprzez:
  - a) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
  - b) dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych źródeł zewnętrznych, służących realizacji zadań publicznych Powiatu.
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności, współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków oraz o realizowanych zadaniach, poprzez:

- a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Powiatu [www.powiatstarogard.pl](http://www.powiatstarogard.pl) oraz w Biuletynie Informacyjnym Powiatu Starogardzkiego.
  - b) organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu;
  - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach.
- 3) konsultowania z Radą Działalności Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych stanowiących przez Radę w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji .
  - 4) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz z przedstawicieli właściwych organów Powiatu, Powiatowej Rady Pożytku Publicznego, o ile zajdzie taka potrzeba.
  - 5) zawierania umów o partnerstwie, określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r., Nr 84, poz. 712 z późn. zm.);
  - 6) zawieranie umów o partnerstwie i porozumień w sprawach realizacji zadań o zasięgu lokalnym;
  - 7) organizowania przez Starostwo, bezpłatnych oraz w ramach środków przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu, konsultacji i szkoleń dla organizacji, np. w zakresie sporządzania sprawozdań finansowych, rozliczania projektów, tworzenia projektów w celu pozyskiwania funduszy oraz regulacji prawnych dotyczących działalności organizacji;
  - 8) wspólnego rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
  - 9) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np.: organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących Powiatu, współorganizowanie konferencji, forum, szkoleń itp.;
  - 10) przekazywaniu organizacjom, w miarę możliwości i w uzasadnionych przypadkach materiałów informacyjnych w celu realizacji projektów poza granicami powiatu i kraju;
  - 11) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Powiatem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł;
  - 12) pomocy i współdziałania z organizacjami w poszukiwaniu i pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, zwłaszcza pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe partnerów zagranicznych i środków z funduszy międzynarodowych, w szczególności z Unii Europejskiej;
  - 13) umożliwienia bezpłatnego korzystania z pomieszczeń Starostwa na realizację zadania wyłonionego w drodze konkursu lub na podstawie wniosku w tej sprawie;
  - 14) sprawowania patronatu Starosty Starogardzkiego nad przedsięwzięciami realizowanymi przez podmioty programu oraz pomoc w ich organizacji;
  - 15) prowadzenia i stałego aktualizowania elektronicznej bazy o aktywnych organizacjach pozarządowych.

## **VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy a dotyczących zadań Powiatu o charakterze ponadgminnym.

1. Ustala się następujące zadania priorytetowe, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie:

1. **działalność na rzecz osób niepełnosprawnych**, w zakresie:

- a) wspierania zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołeczniającą i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych ze środowiskiem osób pełnosprawnych;

- b) wspierania zadań służących rozwojowi form oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- c) organizowania i prowadzenia działań na rzecz włączania osób niepełnosprawnych w życie społeczne i zawodowe;
- d) organizowania lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych, wspierających ich aktywność w tych dziedzinach;
- e) prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w placówkach.
- f) organizowanie i prowadzenie warsztatów terapii zajęciowej dla osób niepełnosprawnych

**2) ochrony i promocja zdrowia**, w zakresie:

- a) prowadzenia działań w zakresie promocji zdrowia i edukacji zdrowotnej na terenie powiatu;
- b) organizowania działań na rzecz indywidualnej i zbiorowej odpowiedzialności za zdrowie i na rzecz ochrony zdrowia, w tym m.in. programów edukacyjnych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej, akcji honorowego krwiodawstwa itp.;

**3) kultury, sztuki, edukacji, ochrony dóbr kultury oraz ochrony dziedzictwa narodowego**, w zakresie:

- a) organizowania imprez kulturalnych, konferencji, dyskusji i prelekcji, zwłaszcza związanych z promocją dziedzictwa kulturowego Kociewia.
- b) organizowania warsztatów twórczych.
- c) działalności wydawniczej.

**4) upowszechniania kultury fizycznej i sportu**, w zakresie:

- a) organizowania zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej oraz rekreacji dla mieszkańców Powiatu, o charakterze otwartym;
- b) organizowania przedsięwzięć rekreacyjno-wychowawczych dla młodzieży, a zwłaszcza wzbogacanie oferty zajęć pozalekcyjnych,
- c) wspierania działań sportowych promujących Powiat przez kluby sportowe i UKS,
- d) wspierania działań sportowych propagujących zdrowy i aktywny tryb życia wśród mieszkańców powiatu.

**5) pomocy społecznej**, w zakresie:

- a) tworzenia warunków organizacyjnych ułatwiających powstawanie ośrodków wsparcia, opartych o działalność wolontariatu, których głównym celem jest pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
- b) przeciwdziałania przestępczości wśród dzieci i młodzieży;
- c) prowadzenia domów pomocy społecznej;
- d) organizowania i prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej dla dzieci trwale lub czasowo pozbawionych opieki rodzicielskiej;
- e) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa.

**6) przeciwdziałania bezrobociu i aktywizacji lokalnego rynku pracy**, w zakresie:

- a) wsparcia realizacji usług na rynku pracy;
- b) aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych;
- c) tworzenia programów wsparcia dla osób starszych.

## 7) ochrony środowiska, w zakresie:

- a) organizowania konferencji, dyskusji i prelekcji oraz imprez o charakterze edukacyjnym;
- b) działalności wydawniczej.

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na uzasadniony wniosek organizacji Zarząd może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust.1 zadania, które wymagają realizacji, w celu ich zlecenia organizacjom na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

## VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Termin realizacji w/w zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Powiatu w 2016 roku.

## VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Współpraca Powiatu z organizacjami w ramach Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i pozafinansowym, w tym:

1) Przeprowadzanie otwartego konkursu ofert odbywające się według następujących zasad:

- a) zlecenie realizacji zadań Powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można realizować w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych z zachowaniem metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania),
- b) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd,
- c) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
- d) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej BIP [www.bip.powiatstarogard.pl](http://www.bip.powiatstarogard.pl).
  - na stronie internetowej Powiatu [www.powiatstarogard.pl](http://www.powiatstarogard.pl) w zakładce Organizacje Pozarządowe,
  - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim, ul. Kościuszki 17,
- e) konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd,
- f) decyzję o wyborze ofert wyłonionych przez Komisję i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd w drodze uchwały, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej,
- g) podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę pisemnych umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia,
- h) wyniki konkursu są publikowane na stronie internetowej Powiatu zakładce Organizacje Pozarządowe, w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Starogardzkiego, oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa,

2) wnioski z zakresu rehabilitacji osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych rozpatruje Zespół ds. rehabilitacji zawodowej i społecznej.

3) Zadania publiczne w ramach inicjatywy lokalnej, realizowane są na zasadach i trybie określonym w art. 19b ustawy oraz na podstawie Uchwały nr XI/79/2011 Rady Powiatu Starogardzkiego z dnia

25 listopada 2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej.

- 4) Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje swym zakresem działania określone w pkt. V Programu – FORMY WSPÓŁPRACY w ust. 4-15.

## **IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. W roku 2016 na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem planuje przeznaczyć się kwotę w wysokości 1 152 155 zł.(słownie złotych: milion sto pięćdziesiąt dwa tysiące sto pięćdziesiąt pięć zł), w tym na:

- a) dofinansowanie działalności warsztatów terapii zajęciowej – **232 155 zł.**,
- b) prowadzenie rodzinnych domów dziecka – **750 000 zł.**
- c) pozostałe zadania zlecane do realizacji organizacjom w ramach konkursu ofert oraz na podstawie art. 19 b - 170 000 zł, w tym na działania w zakresie:
  - ochrona i promocja zdrowia, działalność na rzecz osób niepełnosprawnych, pomoc społeczna, edukacji i kultury, upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 100 000 zł,
  - dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych zewnętrznych – 10 000 zł,
  - inicjatywy lokalnej – 60 000 zł.

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych w niniejszym Programie zweryfikuje uchwała budżetowa na rok 2016.

3. W roku 2015 na realizację zadań publicznych objętych Programem Współpracy przeznaczono kwotę w wysokości 1 094 690zł.

## **X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe badanie Programu mające na celu ocenę rezultatów jego realizacji.

2. Celem ewaluacji za rok 2016 będzie ocena wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym ilość organizacji,
- 2) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym ilość organizacji,
- 3) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane z przyczyn zależnych od organizacji,
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań – (wielkość grupy odbiorców),
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych
- 6) liczba zrealizowanych umów o partnerstwo określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 124),
- 7) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych z Radą Działalności Pożytku Publicznego.

## **XI. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI**

1. Roczny program współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego.

2. Konsultacje Programu na rok 2017 przeprowadzone zostaną w trybie konsultacji z Powiatową Radą Działalności Pożytku Publicznego.

## **XII. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym otwartym konkursem ofert na realizację zadań publicznych, wynikających w Roczno programu współpracy Powiatu Starogardzkiego z organizacjami, w celu opiniowania składanych ofert Zarząd powołuje imienny skład Komisji Konkursowej, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji Konkursowej powołanej przez Zarząd wchodzi:

1) przedstawiciele Zarządu Powiatu,

2) Co najmniej 2 osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie,

3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. W ocenie oferty złożonej w konkursie, nie może brać udziału osoba, której powiązania ze składającym ją podmiotem mogą budzić zastrzeżenia co do jej bezstronności.

5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia Komisji określa Przewodniczący. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zarządzić inny tryb pracy Komisji.

7. Na posiedzeniu Komisja wybiera ze swego grona Przewodniczącego.

8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

9. Rozstrzygnięcie Komisji nie jest wiążące dla Zarządu Powiatu.

10. Za uczestnictwo w pracach Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

## **XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2017 roku przedłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu.

3. Sprawozdanie z realizacji Programu będzie opublikowane na stronie internetowej Powiatu [www.powiatstarogard.pl](http://www.powiatstarogard.pl) w zakładce Organizacje Pozarządowe.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych, ustawy o zamówieniach publicznych oraz ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego.